

istitutomarangoni



AA 2023 · 2024

**LINEE GUIDA E REGOLAMENTO
PER LA PRESENTAZIONE DELLA TESI**
Corsi di Master Accademico di Primo Livello

Programmi Istituto Marangoni
Scuola · Milano / Firenze
Lingua · Italiano

Indice

1. PANORAMICA DELLA TESI DI DIPLOMA	4	3. PROGETTO FINALE	4
1.1 Breve descrizione	4	3.1 Tesi	4
1.2 Contenuti	4	3.1.1. Contenuti	4
1.3 Sessione di discussione della tesi	4	3.1.2. Controllo antiplagio tramite Turnitin	4
		3.1.3. Formato della tesi	5
2. REGOLAMENTO	4	3.2 Portfolio professionale	5
2.1 Requisiti minimi	4		
2.2 Commissione	4	APPENDICE 1	6
2.3 Valutazione	4		

1. PANORAMICA DELLA TESI DI DIPLOMA

La tesi di diploma è la valutazione finale delle competenze acquisite dallo studente, la sua maturità in relazione all'approccio metodologico e l'acquisizione degli strumenti tecnici e culturali di riferimento e dovrà pertanto tradursi in un progetto da cui si evincano chiaramente aspetti e fasi del percorso seguito dal candidato.

1.1 Breve descrizione

La tesi consiste nell'applicazione pratica degli studi teorici e culturali e da un approccio critico alla ricerca (primaria e secondaria) su un argomento a libera scelta, che potrebbe essere correlato al progetto di raccolta finale o all'esperienza di tirocinio curriculare.

1.2 Contenuti

Lo studente dovrà inviare tramite Portale Studenti **un abstract di 100 parole** per spiegare lo scopo, gli obiettivi finali, la revisione dei materiali e dei metodi utilizzati ("Abstract della Tesi").

La tesi finale potrà consistere - coerentemente alla natura del corso di appartenenza del diplomando - in una parte di approfondimento teorico e/o in una parte di sviluppo pratico legati ad un progetto o all'esperienza del tirocinio curriculare.

La prima parte prevede la redazione di un **elaborato scritto di almeno 4000 parole**, fatte salve diverse indicazioni provenienti dal Direttore di Corso. Con il proprio lavoro, lo studente è chiamato a dimostrare autonomia di ricerca e di consultazione delle fonti, capacità di analisi critica dei testi e capacità di esposizione coerente degli argomenti trattati. L'elaborato scritto dovrà includere un indice, un'introduzione, l'articolazione dell'esposizione in capitoli, un capitolo conclusivo e una bibliografia.

In relazione alla natura e agli obiettivi formativi del corso, verranno comunicati in tempo utile agli studenti diplomandi i dettagli e le indicazioni di stesura e composizione del progetto di tesi, specificando in particolare la struttura e i risultati attesi - qualitativi e quantitativi - dell'eventuale componente pratica e applicativa che potrà includere la realizzazione di elaborati grafici, disegni, ricerche iconografiche e materiche, moodboard e infine prototipi.

Il progetto di tesi complessivamente, inclusi la parte teorica, la parte pratica e i loro elementi distintivi, dovrà consistere - fatte salve diverse indicazioni provenienti dal Direttore di Corso - in un elaborato di almeno **60 pagine da consegnare seguendo le tempistiche comunicate dal Direttore del corso di appartenenza e comunque non oltre 10 giorni prima della data stabilita per la discussione**.

1.3 Sessione di discussione della tesi

Le sessioni di discussione della tesi di diploma sono stabilite dal Direttore Didattico, e approvate in sede di Consiglio Accademico al termine delle sessioni di esame.

Sono state stabilite le seguenti sessioni per gli esami di diploma finale:

- 1^a ordinaria: settembre;
- 2^a ordinaria: novembre/dicembre;
- straordinaria: febbraio/marzo.

Per poter discutere la tesi di diploma, dopo la sessione degli esami di settembre lo studente potrà scegliere la sessione in cui discutere la tesi, inviando richiesta tramite Portale Studenti.

2. REGOLAMENTO

2.1 Requisiti minimi

Per conseguire il Diploma, lo studente deve sostenere tutti gli esami e acquisire 60 CFA, compresi quelli relativi al

Tirocinio Curriculare e alla Tesi finale, in conformità con i termini definiti nei piani di studio.

2.2 Commissione

I **membri fissi** della Commissione sono il **Direttore di corso** e il **relatore**. Il relatore sarà scelto tra i tutor di Istituto Marangoni, mentre un eventuale correlatore può anche essere esterno, scelto comunque in base all'esperienza nel campo oggetto della tesi.

La **Commissione** finale per la discussione della tesi è designata dal Consiglio accademico, previa consultazione del Direttore Didattico, e sarà composta, nel rispetto delle norme attuali, da 3 a 5 membri di Istituto Marangoni. Il Direttore didattico, il Direttore di Corso e/o il relatore possono invitare anche altri membri esterni (senza diritto di voto), per la loro esperienza e per opinioni non vincolanti sull'argomento.

2.3 Valutazione

Conformemente alla normativa vigente, il **voto finale** sarà assegnato congiuntamente dalla Commissione ed espresso in una scala di 110 su 110.

La valutazione si basa sulla media ponderata dei voti ottenuti negli esami convertiti in una scala in centesimi, alla quale viene aggiunto il punteggio **della tesi compreso tra 0 e 12** ed è proclamato dalla Commissione.

La media dei voti degli esami viene calcolata sui CFA corrispondenti a tutti gli esami del primo, secondo e terzo anno, esclusi gli esami che ricevono un giudizio di idoneità positivo e non un voto.

Il punteggio iniziale non può essere inferiore a 66 su 110.

Se la somma del punteggio assegnato e la media ponderata degli esami raggiunge **un punteggio superiore a 110**, la Commissione può decidere di assegnare una "lode" la cui assegnazione richiede un voto unanime da parte dei membri.

Una volta superato l'esame finale, lo studente ha il diritto di richiedere il rilascio del titolo di studio "Diploma di Master accademico di primo livello" e un Diploma Supplement.

3. PROGETTO FINALE

La tesi finale dei programmi Master è un progetto pratico, volto a mostrare in modo integrato le capacità critiche, progettuali e creative sviluppate dagli studenti durante gli studi.

La tesi finale consiste nella realizzazione e documentazione di un progetto ed è sviluppata in diverse fasi, in cui il lavoro di ogni studente è supervisionato dal relatore.

Il relatore dà l'autorizzazione finale alla presentazione e alla discussione del progetto finale.

La tesi finale è personale. Su autorizzazione del Direttore didattico, il progetto può essere sviluppato in gruppo (per un massimo di quattro studenti). Se il risultato del progetto è un prodotto realizzato collettivamente, è necessario definire il ruolo di ciascuno studente all'interno del team. La definizione dei ruoli e la pianificazione del lavoro devono essere definite sin dalla fase di presentazione della proposta di progetto e riportate nella relazione descrittiva del progetto finale. A tutti gli studenti verrà richiesto di consegnare il lavoro individualmente.

3.1 Tesi

3.1.1 Contenuti

L'argomento finale è definito in base alle modalità stabilite da ciascun programma.

La proposta di tesi finale e titolo deve essere presentata e approvata secondo le tempistiche e le modalità stabilite da ciascun programma.

3.1.2 Controllo antiplagio tramite Turnitin

Come parte di un processo volto a garantire il massimo rigore accademico all'interno dei corsi di Istituto Marangoni, l'elaborato di tesi di ciascuno Studente dovrà essere sottoposto ad un controllo antiplagio. Tale controllo avviene tramite il caricamento della copia digitale della Tesi sulla

piattaforma dedicata Turnitin, passando attraverso una sezione specifica che lo Studente troverà all'interno di BlackBoard Ultra (materia Tesi/Dissertation).

Una volta completato il caricamento, la piattaforma Turnitin produrrà un Similarity Report, utile ad individuare potenziali casi di plagio.

Eventuali casi di plagio che verranno rilevati dal software verranno discussi con il Direttore di Corso e/o con il Relatore di Tesi.

Le modalità di caricamento e relative scadenze per la presentazione della Tesi su Turnitin verranno illustrate dallo staff Accademico della Scuola.

Quanto non espressamente definito dal presente Regolamento è disciplinato dal Regolamento Didattico d'Istituto.

3.1.3 Formato della tesi

La Tesi consisterà in una relazione cartacea rilegata (inclusi testo e immagini) ed eventuali prototipi realizzati.

La Relazione deve avere un minimo di 60 pagine e dovrà attenersi alla seguente struttura (cf. Appendice 1):

Copertina	Istituto Marangoni Milano Fashion School / Milano Design School / Firenze Nome dello studente XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Numero di matricola XXXXXX Nome del relatore XXXXXXXX XXXXXXXXXXXX Anno accademico XXXX/XXXX Corso di Master Accademico di Primo Livello in XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX
Indice	
Introduzione	
Descrizione del progetto (articolato in capitoli)	Da includere: obiettivi e risultati; fasi del progetto sviluppo e problematiche riscontrate; descrizione del team di progetto con i rispettivi ruoli; descrizione dei lavori di design; visualizzazione digitale dei lavori (minimo 4000 parole).
Un capitolo conclusivo	
Fonti e bibliografia	Secondo il sistema di riferimento Harvard

3.2 Portfolio professionale

Il portfolio professionale è uno strumento volto a promuovere l'immagine professionale che mira a potenziare pienamente le competenze e mettere in evidenza le abilità acquisite al fine di raggiungere l'integrazione professionale.

Può essere liberamente strutturato ricorrendo alle tecniche e software scelti dallo studente e può includere principalmente lavori extra-accademici o essere fortemente concentrato su uno specifico campo o abilità del candidato.

Devono essere inserite sulla copertina del supporto digitale le seguenti informazioni:

- nome e cognome dello studente;
- titolo del corso;
- contenuto "portfolio professionale".

In aggiunta alla copia digitale, la tesi deve essere presentata in duplice copia cartacea: una copia viene utilizzata per discutere la tesi e viene restituita allo studente al termine della discussione; l'altra copia è registrata negli archivi ufficiali dell'Istituto, uno dei quali serve alla consultazione attraverso la Biblioteca dell'Istituto dietro presentazione di una domanda su un apposito modulo. La consultazione deve essere autorizzata dal Direttore didattico.

A seguito della discussione, l'uso della tesi per pubblicazioni complete o parziali o per qualsiasi altro uso deve essere autorizzato dallo studente e dall'Istituto. In ogni caso, devono sempre essere fornite le seguenti informazioni: nome e cognome dello studente autore; anno della tesi; nome e cognome del relatore ed eventuali correlatori; nome dell'Istituto.

L'Istituto può utilizzare immagini relative alle tesi per stampare materiale illustrativo e per promuovere e documentare l'attività formativa svolta presso l'Istituto.

Le tesi possono essere consultate, ma solo all'interno dell'Istituto; non è consentita la riproduzione di tesi completa o parziale.

Lo Studente che non dovesse concludere con esito positivo tutti gli esami di profitto entro l'ultima sessione di esami disponibile, o che non compia tutti i passaggi relativi alla presentazione, sviluppo e consegna della Tesi (incluso abstract iniziale e i seguenti incontri di revisione con il Relatore di Tesi designato) - così come descritti negli appuntamenti dedicati al processo di Tesi fissati da Academic Services - verrà preclusa la possibilità di discutere la Tesi nella sessione prescelta.

Lo studente a cui è precluso l'accesso alla discussione di Tesi per i sopracitati motivi, dovrà presentarla alla prima sessione seguente disponibile (ordinaria o straordinaria).

Qualora non fosse disponibile un'ulteriore sessione di Tesi, rispetto a quelle ufficialmente previste dal Regolamento Didattico, lo Studente non potrà discutere la sua Tesi e ciò comporterà il mancato conseguimento del relativo Titolo di Studi (Corso di Master Accademico di I Livello).



TITOLO DELLA TESI

Nome dello studente XXXXXXXX XXXXXXXXX

Numero di matricola XXXXXX

Nome del relatore XXXXXX XXXXXX

Anno accademico XXXX/XXXX

Corso per il Master accademico di primo livello in
XX XX XXXXXXXX XXXXXXXXXX

istitutomarangoni



AY 2023 · 2024

DISSERTATION REGULATION AND GUIDELINES

First Level Academic Master Courses

Istituto Marangoni Programmes
School · Milano / Firenze
Language · English

Index

1. DISSERTATION OVERVIEW

- 1.1 Brief description
- 1.2 Contents
- 1.3 Dissertation Session

2. REGULATION

- 2.1 Minimum requirements
- 2.2 Committee
- 2.3 Assessment

4
4
4
4
4
4
4
4

3. FINAL PROJECT

- 3.1 Dissertation
 - 3.1.1. Topic contents
 - 3.1.2. Antiplagiarism check via Turnitin
 - 3.1.3. Dissertation format
- 3.2 Professional portfolio

4
4
4
4
4
5

APPENDIX 1

6

1. DISSERTATION OVERVIEW

The dissertation is the final assessment of the skills acquired by the student, his/her maturity both with regard to the methodological approach and acquisition of the technical and cultural instruments of reference and it shall therefore result in a project from which the aspects and stages of the path followed by the candidate appear clear.

1.1 Brief description

The dissertation consists in the concrete application of theoretical and cultural studies and from a critical approach to research (primary and secondary) on a free-choice topic, that might be linked to a project or with the internship experience.

1.2 Contents

The student is asked to submit on the Student Portal an **abstract of 100 words** aimed at explaining the purpose, the final objectives, the review of materials and methods used ("Dissertation Abstract").

The final dissertation may consist - consistently with the nature of the programme in which the student is graduating - in a part of theoretical study and/or in a part of practical development linked to a project or to the curricular internship experience.

The first part includes the drafting of **a written work of at least 4000 words**, unless otherwise indicated by the Programme Leader.

The student is required to demonstrate autonomy in research and consultation of sources with their own work, alongside with the ability to critically analyze texts and the ability to coherently explain the topics covered. The written work must include an index, an introduction, the articulation of the exposition into chapters, a concluding chapter and a bibliography.

Consistency with the nature and educational objectives of the programme, the details and indications of drafting and composition of the dissertation project will be communicated to graduating students in due time, with specifications on the structure and expected results – both qualitative and quantitative – and of any practical component and application, which may include the creation of graphic works, drawings, iconographic and material research, moodboards and eventually prototypes.

Unless otherwise indicated by the Programme Leader, the dissertation project as a whole, including the theoretical part, the practical part and their distinctive elements, shall consist in **60 pages to be delivered following the deadline communicated by the Programme Leader and in any case no later than 10 days before the date set for the discussion**.

1.3 Dissertation Session

The dissertation sessions are established by the Director of Education and approved by the Academic Board at the end of the examination period.

The following sessions are established:

- 1st ordinary session: September;
- 2nd ordinary session: November/December;
- extraordinary session: February/March.

In order to defend the dissertation, the Student shall send a request through the Student Portal.

2. REGULATION

2.1 Minimum requirements

In order to graduate and obtain the Diploma, the student must sustain all the exams and he/she must earn 60 ECTS, including those related to the Internship and Dissertation, in accordance with the terms defined in the study plans.

2.2 Committee

Default members of the Committee are the **Programme Leader** of the course and the **supervisor**. The **supervisor** will be chosen among the Istituto Marangoni tutors, while any co-supervisor might also be external, chosen anyway based on their expertise on the dissertation subject field.

The final **Committee** for the dissertation defense is appointed by the Academic Council, upon consultation with the Director of Education, and it will be composed, in respect to current rules, by a minimum of 3 members up to a maximum of 5 members of Istituto Marangoni. The Director of Education, Programme Leader and/or the supervisor might invite also other external members (without right to vote), for their expertise and non-binding opinions on the subject.

2.3 Assessment

In accordance with the legislation in force, the final grade will be jointly assigned by the Committee and expressed in a scale of 110 out of 110.

The assessment is based on the weighted average of the grades obtained in the examinations converted into a 100th scale, to which the **dissertation score between 0 to 12** is added and it is awarded by the Committee.

The average of career grades is calculated on ECTS corresponding to all examination, excluding exams that receive a positive suitability judgement and not a grade.

The starting score cannot be less than 66 out of 110.

If the sum of the awarded score and the weighted average of the examinations reaches **a score higher than 110**, the Committee may decide to award "honour" whose assignment requires unanimous vote by the members.

Once the student passes the final examination, he/she is entitled to ask for the issuing of the study qualification "First Level Academic Diploma" and a Diploma Supplement.

3. FINAL PROJECT

The dissertation of the First Level Academic Master courses is a practical project, aimed at showing in an integrated way the critical, design, and creative skills developed by the students throughout their studies.

The dissertation consists of the realization and documentation of a project and it is developed through several phases, in which each student's work is supervised by the supervisor. The supervisor gives the final authorization to the final project presentation and defense.

The dissertation is individual. Upon authorization of the Programme Leader the project can be developed in group (for a maximum of four students). If the outcome of the project is a collectively realized product, the role of each student within the team must be defined. Roles definition and work planning must be defined since the project proposal presentation phase and stated in the descriptive report of the final project. All students will be required to deliver the work individually.

3.1 Dissertation

3.1.1 Topic contents

The final topic is defined according to the modalities established by each programme.

The title and the dissertation proposal must be submitted and approved according to the schedule and modalities established by each programme.

3.1.2 Antiplagiarism check via Turnitin

As part of a process aimed at guaranteeing the maximum academic rigor within the courses of Istituto Marangoni, the dissertation of each student must be subjected to an anti-plagiarism check. Such check is carried out by uploading the digital copy of the dissertation on the dedicated Turnitin platform, passing through a specific section that the student will find within BlackBoard Ultra (Dissertation subject).

Once the upload is complete, the Turnitin platform will produce a Similarity Report, useful for identifying potential cases of plagiarism.

Any case of plagiarism detected by the software will be discussed with the Programme Leader and/or with the Supervisor.

The uploading process and deadlines will be illustrated by the Academic staff of the School.

Anything not expressly defined by these Regulations is governed by the Academic Regulations of the Institute.

3.1.3 Dissertation format

The dissertation will consist in a bound paper book (including text and images) and any possible prototype realized.

The Book shall have a minimum of 60 pages and it will have to abide to the following structure (see appendix 1):

Cover	Istituto Marangoni Milano School of Fashion / Milano School of Design Student name: XXXXXXXX XXXXXXX Student ID: XXXXXXXX Supervisor Name: XXXXXXXX XXXXXXX Academic Year: XXXX/XXXX First Level Academic Master Course in XXXXXXXX XXXXXXXX
Index	
Introduction	
Project description (articulated in chapters)	It must include: objectives and achievements; phases of the project development and issues faced; description of project team with respective roles; description of the design works; digital visualization of the works (minimum 4000 words).
A conclusive chapter	
Sources and bibliography	According to Harvard Referencing System

3.2 Professional portfolio

The professional portfolio is a tool to promote the professional image which aims at fully enhancing competences and highlight skills acquired in order to achieve professional integration.

It can be freely structured using the techniques and software chosen by the student and it can include mainly extra-academic works or be strongly focused on a specific field or skill of the candidate.

The following information must be written on the cover of the digital support:

- student's first and last name;
- program title;
- content "professional portfolio".

In addition to the **digital copy**, the dissertation must be handed-in in **two hard copies**: one of these two copies is used to discuss the dissertation and is returned to the student at the end of the discussion; the other one is recorded in the official files of the Institute, as it is intended for consultation through the Institute Library upon submission of an application on a special form.

Consultation must be authorized by the Director of Education.

Once discussed, the use of the dissertation for any full or partial publications or for any other use must be jointly authorized by the student and the Institute. In any case, the following information must always be provided: first name and last name of the author student; academic year; first name and last name of the supervisor and any co-supervisors; name of the Institute.

The Institute may use images related to the thesis to print illustrative material and to promote and document the educational activity carried out at the Institute. Dissertations can be consulted but only within the Institute; no full or partial reproduction is permitted.

Students who fail to successfully conclude all the exams within the last exam session available, or who fail to complete all the steps relating to the presentation, development and delivery of the Thesis (including the initial abstract and the subsequent review meetings with the designated Thesis Supervisor) - as described in the appointments dedicated to the Thesis process set by Academic Services - will be prevented from discussing the Thesis in the chosen session. The student who is denied access to the thesis discussion for the aforementioned reasons, will have to present it at the next available session (ordinary or extraordinary).

If a further Thesis session is not available, other than those officially provided for by the Didactic Regulations, the Student will not be able to discuss his Thesis and this will result in the failure to obtain the relevant Study Title (First Level Academic Master Course).



Appendix 1

DISSERTATION TITLE

Student name: XXXXXXX XXXXXXX

Student ID: XXXXXXX

Supervisor Name: XXXXXXX XXXXXXX

Academic Year: XXXX/XXXX

First Level Academic Master Course in
XXXXXXX XXXXXXX